

(一社) 大阪電気通信大学友電会 若年会員起業支援事業 申請書 (様式)

(記入日: 年 月 日)

項 目		内 容
1. 申請者の氏名と卒業・修了または 在籍している学部・学科(専攻・ コース) など ※申請者が特別会員(教職員)の場合 は、氏名と所属学部等(部署等)の他、 学内ベンチャー企業に参画する学生 の学生番号と氏名を記入のこと		
2. 申請者の生年月日と年齢 ※特別会員(教職員)の場合は不要		
3. 連絡先(郵便番号、住所、電話番 号、電子メールアドレス)		〒 住所 TEL e-mail
4. 会社・法人 の登記情報 (起業前の場 合は、*印の 目、予定で可)	会社法人等番号	
	商号(社名)*	
	所在地*	
	目的(業務内容)*	
	資本金の額*	
	役員に関する事項*	
5. 必要とする支援の内容 注)必要な支援の金額と期間を括弧内 に具体的にご記入ください。助言に関 しては、(要・不要)のいずれかを口 で囲み、要の場合は具体的な内容をご 記入ください。		①支援金( _____円/年間×__年) 注1) 支援金の上限は年間1,000,000円です。 ②起業または事業展開に関する助言(要・不要) 要の場合の具体的な内容:
6. 起業、または、事業の新展開の内容を自由にご記述ください。また、支援金について は、その用途を明記ください。		

注 1) 申請書の記述欄の行数は必要に応じて自由に変更してください。

注 2) 支援を受けることが決定した場合は、支援を受けた年度ごとに、起業または事業の状況報告、及び、支援金の使途を含めた会計報告をお願いします。

注 3) 会社を設立登記したときはその登記情報、会社の登記情報を変更したときはその変更内容を、速やかにお知らせください。

注 4) 提出された申請書類に基づいて、友電会の会員で構成される支援委員会が審査を行います。場合によっては、審査のためのヒアリングを行う場合がありますのでその旨、ご了解ください。

注 5) 支援終了後に成果報告として、プレゼンテーションをしてもらう場合があります。

注 6) 提出された個人情報は、当該事業以外に使用することはありません。

以上